

**VERBALE DEL CONSIGLIO INTERCLASSE IN SCIENZE DELLA NATURA E DELL'AMBIENTE
DEL GIORNO 20 MAGGIO 2024**

Il giorno 20 maggio 2024 alle ore 14:15 il Consiglio Interclasse in Scienze della Natura e dell'Ambiente si è riunito presso l'aula 2 al II piano del nuovo Palazzo di Biologia per discutere il seguente o.d.g.:

- Comunicazioni della Coordinatrice
- 1. Schede SUA di SN e SNA 2024, approvazione
- 2. Regolamenti didattici SN e SNA AA 2024/2025, approvazione
- 3. Richiesta di finanziamento per escursioni I semestre AA 2024-2025
- 4. Immatricolazione studenti internazionali (extraeuropei + cinesi Marco Polo) AA 2024-2025
- 5. Fondi miglioramento della didattica 2024
- 6. Escursione per ridurre gli abbandoni tra il I e il II anno della Triennale
- Eventuali e sopravvenute

I componenti presenti, giustificati o assenti, sono quelli di seguito riportati, con specifica e rispettiva indicazione a fianco di ciascun nominativo:

		PRESENTE	GIUSTIFICATO
1.	MARINO MARIA (COORDINATRICE)	X	
2.	CALDARA MASSIMO ANGELO	X	G
3.	COTUGNO PIETRO		
4.	DE GIOVANNI CLAUDIO	X	
5.	DE SANTIS VINCENZO	X	
6.	MELE DANIELA	X	
7.	FORNELLI ANNAMARIA	X	
8.	FORTE LUIGI	X	
9.	GIRONE ANGELA	X	
10.	LACALAMITA MARIA		G
11.	LOIUDICE ANNUNZIATA	X	
12.	MAIORANO PORZIA		G
13.	MAIROTA PAOLA		G
14.	MARSICO ANTONELLA		G
15.	NONNIS MARZANO CARLOTTA	X	
16.	PUNZI ANGELA		G
17.	RICCI PASQUALE		G
18.	SCHINGARO EMANUELA	X	
19.	SCILLITANI GIOVANNI		G
20.	SPALLUTO LUIGI		G
21.	SUBLIMI SAPONETTI SANDRO		
22.	TOMMASI FRANCA	X	
23.	VENTRUTI GENNARO	X	
24.	VIGGIANO LUIGI		

Ai sensi dell'art. 63 del Regolamento Generale di Ateneo dell'Università di Bari, i rappresentanti degli studenti concorrono alla formazione del numero legale soltanto se presenti alla riunione.

N.	RAPPRESENTANTI STUDENTI	DEGLI	PRESENTE	ASSENTE
-----------	------------------------------------	--------------	-----------------	----------------

25.	CINO DANIELA	X	
26.	DELL'AGLIO ANTONIO	X	
27.	FORTE ISABELLA	X	
28.	LEONE MICHELE DANILO		G
29.	SCAZZARIELLO GIUSY		G

I docenti che non hanno optato per l'afferenza a questo Consiglio possono partecipare senza diritto di voto e non concorrono alla formazione del numero legale.

N.	DOCENTI NON OPTANTI	PRESENTE	ASSENTE
1.	BISCEGLIE EMANUELE		
2.	CALVANO GABRIELLA		
3.	CAPEZZUTO FRANCESCA		
4.	CAPOLONGO DOMENICO		
5.	CARDONE ROSA ANGELA	X	
6.	CAVALLARO VIVIANA		
7.	DE GENNARO GIANLUIGI		
8.	DE TULLIO MARIO		
9.	DIBENEDETTO ANGELA		
10.	DOVANA FRANCESCO	X	
11.	FANIZZA ELISABETTA		
12.	GARGANESE FRANCESCA		
13.	FREGOLA ROSA ANNA		
14.	GARAVELLI ANNA		
15.	GENA ANNA PATRIZIA		G
16.	LA PERNA RAFAEL		
17.	LASORSA FRANCESCO MASSIMO		
18.	MASTROTOTARO FRANCESCO		
19.	MESTO ERNESTO		
20.	MICHELETTI FRANCESCA		
21.	MONNO ALESSANDRO		
22.	MORETTI MASSIMO		
23.	PANARO MARIA ANTONIETTA		
24.	PARISE MARIO		
25.	PIERRI PIERPAOLO		
26.	PORCELLI FRANCESCO		
27.	RANIERI EZIO		
28.	SABATO LUISA	X	
29.	SCHIAVULLI LUIGI		
30.	SPORTELLI VITTORIA		
29.	TOMASELLI VALERIA		G
30.	TROPEANO MARCELLO	X	
31.	VILLANI ALESSANDRA		
32.	ZAMBONIN CARLO		

Presiede la seduta la Prof.ssa Maria Marino, Coordinatrice del Consiglio di Interclasse in Scienze della Natura e dell'Ambiente. La Coordinatrice invita la Prof.ssa Angela Girone a svolgere la funzione di Segretario Verbalizzante.

Alle ore 14:30 la Coordinatrice, verificata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e passa ad analizzare i punti all'ordine del giorno. Prima chiede di poter aggiungere un ulteriore punto (punto 6) all'ordine del giorno: Escursione in campo extracurricolare mirata a ridurre gli abbandoni tra il I e il II anno della Triennale. Il Consiglio, unanime, approva.

Comunicazioni della Coordinatrice:

- **OFA, III erogazione del 24 aprile 2024.** Alle III erogazione si sono iscritti in 7 ma si sono presentati in 5 matricole. Dopo 3 erogazioni si sono sottoposti ai test OFA 37 matricole su 68. Hanno superato i test di Matematica in 25, hanno superato i test di conoscenze naturalistiche in 33. Le matricole che non hanno superato i test o non si sono sottoposti ai test sono state invitate via mail dalla Coordinatrice a prendere contatto con la peer tutor di Matematica e a sostenere l'esame di Geografia e Geografia fisica entro breve tempo. Un avviso riguardante i peer tutor attivati è stato postato sul sito web del DBBA e di questo sono stati informati i rappresentanti oltre che le matricole stesse. Sono stati attivati anche i peer tutor di Chimica analitica, Chimica generale e inorganica e Chimica organica. La Coordinatrice invita i colleghi di Chimica e Matematica a sollecitare gli studenti affinché usufruiscano di questa opportunità.
- **Open Campus 23 aprile.** La postazione del DBBA è stata presieduta dalla referente dell'Orientamento del DBBA e da alcuni docenti dell'Interclasse di Scienze della Natura e dell'Ambiente oltre che da alcuni studenti rappresentanti che hanno informato gli studenti sui contenuti e gli obiettivi dei CdS. È stato esposto materiale didattico pertinente alle nostre discipline e il tavolo è stato attrezzato anche con uno stereomicroscopio per la visione di resti fossili, insetti e altri campioni in modo da poter coinvolgere in modo efficace l'interesse degli studenti. La partecipazione delle scuole e delle scolaresche è stata abbastanza ampia tanto da poter ritenere che l'edizione Open campus 2024 sia stata una esperienza positiva, sicuramente più delle giornate di orientamento del 20 e 21 febbraio 2024.
- **Nuovi siti web dei corsi di studio del DBBA.** La Coordinatrice è stata contattata dalla Prof. Susanna Cotecchia che insieme ad alcuni amministrativi si sta occupando della gestione dei nuovi siti web secondo un form obbligatorio indicato dall'Ateneo, per collaborare nell'impostazione e nei contenuti dei siti. Ci sono diversi problemi da risolvere perché sia veramente funzionale, informativo e facilmente fruibile da tutti, soprattutto dagli studenti. La Coordinatrice ha cominciato a dare alcune indicazioni e correzioni da apportare, con il contributo di pochi colleghi, ma chiede che tutti i colleghi e gli studenti rappresentanti consultino i siti di SN e SNA per evidenziare eventuali errori, incongruenze e contribuire a migliorarlo. L'impegno del DBBA è alto, ma non sufficiente e nemmeno integrabile solamente con il contributo della Coordinatrice, che chiede un collega/studente volontario a coadiuvarla in modo operativo e sostanziale.
- **Report del Presidio della Qualità di Ateneo su AQ Didattica e Dottorati.** Il GdR, nella riunione del 3 maggio, ha discusso del Report Monitoraggio dell'Assicurazione della Qualità - AVA3 (<https://www.uniba.it/it/ateneo/presidio-qualita/ava/monitoraggi-dello-stato-della-qualita-ateneo/monitoraggio-dellassicurazione-della-qualita>). In questo Report 2023, in PdQ di Ateneo ha esaminato, a campione, i syllabi e i Rapporti del Riesame Ciclico di alcuni CdS. Una osservazione condivisa fra i componenti del GdR è che in generale le ripetizioni eccessive rilevate dal PdQ nei vari quadri dei RRC 2023 sono dovute a richieste specifiche che il form da compilare conteneva e che obbligavano a dover reiterare alcune informazioni. Per quanto riguarda i syllabi, spesso considerati non esaustivi dal PdQ, il GdR ha considerato quelli dei

nostri CdS sufficientemente informativi e consistenti con gli indicatori di Dublino, sebbene alcuni siano suscettibili di miglioramento. La Coordinatrice indica infatti che alcuni syllaby contengono refusi da quelli degli anni precedenti, non sempre presentano il calcolo corretto delle ore di didattica (ore studio dello studente) e sono troppo sintetici nella versione inglese.

- **Superamento delle riserve e parere ANVUR al fine dell'estensione del periodo di accreditamento periodico della Sede e dei Corsi di Studio - CdS in Scienza della Natura - L32.** Il Nucleo di Valutazione di Ateneo ha richiesto, tramite pec, entro il 6 maggio 2024, di riferire in autovalutazione e secondo uno schema allegato nella pec ricevuta dalla Coordinatrice, le azioni intraprese e le fonti documentali a supporto riguardo il punto di criticità segnalato dal CEV nella visita di accreditamento del 2018. Il punto critico riguardava l'internazionalizzazione. Il GdR, riunitosi il 3 maggio, ha provveduto a redigere il testo di autovalutazione evidenziando il netto miglioramento dell'internazionalizzazione della L32 e la Coordinatrice ha provveduto ad inviare il form compilato agli organi di Ateneo (Allegato 1), oltre che al Direttore del DBBA affinché la Paritetica del Dipartimento ne abbia contezza.
- Il Prof. G. Scillitani chiede che la dr.ssa Vincenza Montenegro, Direttrice del SiMA, venga riconosciuta cultrice della Materia per il l'insegnamento a scelta di Museologia naturalistica erogato dall'Interclasse di Scienze della Natura e dell'Ambiente. Il Consiglio, unanime, esprime parere favorevole.

Punti OdG

1) Scheda SUA di SN 2024, approvazione. La Coordinatrice espone i cambiamenti apportati nella scheda SUA 2024 del CdS L32, che ha inviato via mail a tutto il Consiglio il giorno 19.05.2024. Di questi cambiamenti sono stati partecipi i componenti del GdR e della Giunta che si sono sentiti più volte per vie brevi condividendo in via definitiva nella mattina di oggi stesso le variazioni apportate. Le variazioni consistono sostanzialmente di aggiornamenti dei link ai siti cui fare riferimento e piccoli miglioramenti nella prosa. È stata apportata una modifica invece più significativa nel Quadro A3.a relativamente al numero di erogazione dei test OFA che da 3 diventano due, una a novembre e una a gennaio. L'esigenza di questa modifica era emersa già nel precedente Consiglio di Interclasse in considerazione del fatto che la terza erogazione non sembra sia efficace nello stimolare le matricole ad iscriversi ai test. L'ultima erogazione dell'aprile 2024, infatti, ha visto la partecipazione di soli 5 studenti. Il Consiglio dà mandato alla Coordinatrice di chiudere i quadri della scheda SUA 2024 non ancora completati in dipendenza dei carichi didattici che devono essere caricati dalla segreteria Didattica del DBBA e relativamente al nuovo Regolamento da caricare dopo l'approvazione da parte del Consiglio. Dopo una breve discussione il Consiglio all'unanimità approva la scheda SUA L32 2024.

Scheda SUA di SNA 2024, approvazione. La Coordinatrice espone i cambiamenti apportati nella scheda SUA 2024 della LM60&LM75, che ha inviato via mail a tutto il Consiglio il giorno 19.05.2024. Condivisi con i componenti del GdR e della Giunta con cui la Coordinatrice si è sentita per vie brevi, i cambiamenti consistono di aggiornamenti dei link ai siti cui fare riferimento e piccoli miglioramenti nella prosa. Il Consiglio dà mandato alla Coordinatrice di chiudere i quadri della scheda SUA 2024 non ancora completati in dipendenza dei carichi didattici che devono essere caricati dalla segreteria Didattica del DBBA. Dopo una breve discussione il Consiglio all'unanimità approva la scheda SUA L32 2024.

2) Regolamenti didattici SN e SNA AA 2024/2025, approvazione. La Coordinatrice espone i cambiamenti apportati al Regolamento della L32 per l'AA 2024-2025, condivisi e concordati con i componenti del GdR e della Giunta e che ha inviato via mail a tutto il Consiglio il giorno

19.05.2024.. Le variazioni consistono in un aggiornamento dei link ai siti cui fare riferimento e piccoli miglioramenti nella prosa. È stata apportata la modifica relativamente al numero di erogazione dei test OFA che da 3 diventano due, in coerenza con quanto espresso nella scheda SUA della L32 2024. Dopo una breve discussione, il Consiglio unanime approva il Regolamento AA 2024-2025 della L32.

La Coordinatrice espone le modifiche apportate nel regolamento della LM60&LM75 2024 per l'AA 2024-2025, condivise e concordate con i componenti del GdR e della Giunta, e che ha inviato via mail a tutto il Consiglio il giorno 19.05.2024.. Si tratta di piccoli miglioramenti nella prosa e di un aggiornamento dei link ai siti cui fare riferimento. La Coordinatrice chiede l'approvazione e, dopo una breve discussione, il Consiglio unanime approva il Regolamento 2024-2025 della LM60&LM75.

3) Richiesta di finanziamento per escursioni I semestre AA 2024-2025. La Coordinatrice elenca le richieste di finanziamento pervenute dai colleghi responsabili delle escursioni del I semestre AA 2024-2025:

- Forte - Nonnis Marzano, Insegnamenti di BOTANICA AMBIENTALE E CONSERVAZIONE” E “CONSERVAZIONE DELLA FAUNA_Magistrale - OASI DEL BOSCO PANTANO DI POLICORO_2 giorni;

- Nonnis Marzano, Insegnamento di CONSERVAZIONE DELLA FAUNA_Magistrale-OSSERVATORIO FAUNISTICO REGIONALE DI BITETTO (BA)-1giorno;

- M. Marino, Insegnamento PALEOECOLOGIA EVOLUTIVA _Magistrale - OSTUNI-PONTE CIOLO (LEUCA), 1 giorno;

- P. Maiorano, Insegnamento di ECOLOGIA MARINA E CONSERVAZIONE DELL'AMBIENTE MARINO_Magistrale, - IMBARCO SU MOTOPESCHERECCIO PROFESSIONALE “PASQUALE E CRISTINA” DA LOCALITÀ DELLA COSTA BARESE - 1500 euro (pullman) 1 giorno;

- M. Tropeano, Insegnamento di LABORATORIO DI GEOLOGIA_Triennale - POLIGNANO (BARI-POLIGNANO-BARI) – 1 giorno;

- M. Tropeano, Insegnamento di LABORATORIO DI GEOLOGIA_Triennale - PIETRAPERTOSA, SVINCOLO TRICARICO (BASENTANA), LIDO TERZO CAVONE (COSTA IONICA) – 1 giorno (+ 1 escursione di 1 giorno nella città di Bari, a costo zero).

Il Consiglio unanime approva.

4) Immatricolazione studenti internazionali (extraeuropei + cinesi Marco Polo) AA 2024-2025. La Coordinatrice informa che per i CdS a numero programmato, gli uffici di Ateneo chiedono la disponibilità ad accogliere iscrizioni di studenti extraeuropei e studenti cinesi con il Progetto Marco Polo. Sebbene i CdS di SN e SNA non siano a numero programmato, il Consiglio propone di dare disponibilità per l'immatricolazione, nel caso fosse possibile sulla base delle norme vigenti, di 5 studenti extraeuropei e 3 studenti cinesi con il Progetto Marco Polo. Il Consiglio, all'unanimità, approva.

5) Fondi miglioramento della didattica 2024. La Coordinatrice informa che, a seguito di una mail inviata il 3 maggio 2024 a tutti i componenti del Consiglio invitati ad avanzare richieste di spesa per il miglioramento della didattica su questi fondi e destinati ai laboratori in uso per la didattica di SN e SNA, le sono pervenute le seguenti richieste:

- V. Cavallaro (Laboratorio di Botanica sistematica, L32), 15 volumi di “Flora d'Italia volume 4°”, Editore EDAGRICOLE Bologna, 1680 Euro (esente IVA);

- G. Ventruti (insegnamento di Mineralogia ambientale LM60&LM75), Materiale ceramico/quarzo per diffrazione X ad alta temperatura di minerali, campioni sintetici, 950 Euro (+IVA).

Il totale della spesa richiesta ammonta a 2630 Euro sul totale disponibile di € 4.849,00 (“Accantonamento 2024, 6873”) assegnato all'Interclasse di Scienze della Natura e dell'Ambiente

dal DBBA. Il finanziamento di € 4.849,00, comunicato dal Prof. G. Procino del DBBA in una mail del 9.04.2024 alla Coordinatrice, è a correzione di quello di 2.424 Euro assegnato in un primo momento e come indicato e discusso nel Consiglio di Interclasse del 20 marzo 2024. Si apre la discussione. La Prof.ssa Schingaro chiede se sia ancora possibile avanzare ulteriori richieste; la Coordinatrice risponde positivamente e che a riguardo manderà un'altra mail di sollecito ai docenti del Consiglio. La Prof.ssa Tommasi indica che la richiesta dei volumi da parte della Prof.ssa Cavallaro, trattandosi di libri, dovrebbe essere avanzata sui fondi del Sistema Bibliotecario in modo da lasciare una maggiore disponibilità di spesa per i laboratori. Interviene il Prof. Forte che dichiara di non essere d'accordo con la proposta della Prof.ssa Tommasi in quanto non si tratta di volumi per la consultazione in biblioteca ma di veri e propri strumenti di lavoro da utilizzare per le esercitazioni in laboratorio connesse con le attività dell'insegnamento di Botanica sistematica. Infatti, i 15 volumi che si propone di acquistare contengono le chiavi dicotomiche da utilizzare nel processo di identificazione delle specie della flora vascolare spontanea italiana, consentendo quindi di attribuire il campione esaminato dallo studente ad una circoscritta famiglia, un preciso genere ed all'esatta specie botanica. Per il tipo di uso intensivo che ne deve essere fatto, inoltre, i volumi sono soggetti a una usura nel tempo piuttosto accelerata, tant'è che almeno una volta ogni decina di anni circa vanno sostituiti con nuove copie. La sostituzione, oltre a ciò, è data dalla necessità di fornire agli studenti strumenti (le chiavi analitiche di identificazione) adeguatamente aggiornati alle nuove acquisizioni scientifiche nel campo della floristica, tassonomia e nomenclatura botanica. Per quanto detto, il Prof. Forte ritiene che la proposta di richiesta di acquisto di questi volumi da parte del SiBA non sia coerente con le finalità, gli obiettivi e i servizi che il SiBA stesso deve perseguire ed erogare, come da regolamento della struttura stessa. La Prof.ssa Tommasi replica che i volumi in questione sono comunque libri, con i relativi codici bibliografici e che come tali vanno considerati. Essendo pertanto previste dal sistema bibliotecario risorse specifiche rivolte all'acquisto di libri per esigenze proprie degli studenti si ritiene quanto mai opportuno usarle e destinare i fondi per la didattica alle attività di laboratorio per i quali essi sono stati attribuiti in modo da utilizzare al meglio le attuali limitate risorse. Il Sistema bibliotecario poi garantisce una sorta di "prestito a lungo termine" che renderà i volumi disponibili per gli usi indicati. La Prof.ssa Tommasi precisa inoltre che le guide sono volumi e pertanto verranno comunque inventariati come tali e saranno di fatto a carico del Sistema bibliotecario. Diversi interventi precisano che questi fondi devono rimanere destinati al miglioramento della didattica che si svolge nei laboratori e non ad altro. Il Consiglio, dopo una breve discussione, decide, all'unanimità, di approvare la richiesta del Prof. Ventruti e di rimandare ad un momento successivo la decisione riguardo la richiesta di spesa della Prof.ssa Cavallaro in attesa di acquisire ulteriori informazioni.

6) Escursione in campo extracurricolare mirata a ridurre gli abbandoni tra il I e il II anno della Triennale. La Coordinatrice informa che nell'ultima Giunta di Interclasse del 30 aprile 2024 si è discusso della necessità di incrementare l'interesse degli studenti per il corso di studi della L32 con ulteriori attività pratiche utili al percorso formativo e funzionali ad arginare il tasso di abbandono tra il I e il II anno. La Prof.ssa Tommasi in questa riunione ha riferito di poter mettere a disposizione una somma residua del precedente Progetto PLS, di cui è stata responsabile, per un'escursione che miri a ridurre il tasso di abbandono tra il I e il II anno della Laurea triennale. Nella stessa riunione di Giunta si è discusso dell'organizzazione di un'attività in campo extracurricolare di una giornata, da prevedere entro la fine del semestre o a settembre/ottobre. Gli studenti rappresentanti e i colleghi avevano proposto diversi tipi di attività, di località o musei o parchi da visitare. La Coordinatrice apre la discussione per avere uno scambio di idee e di proposte. Tra le destinazioni proposte vengono indicate: Museo di Storia Naturale di Calimera, dove si svolgono anche diverse attività di divulgazione in ambito naturalistico; Torre S. Andrea (località proposta come geosito); le Cesine (Riserva naturale del WWF nel Salento); Lago verde. La Prof. Tommasi si fa carico di informarsi presso l'amministrazione del DBBA la tempistica necessaria

per l'avvio della gara dei pullman in modo da programmare una data dell'escursione. Alcuni colleghi si incaricano di sentire i gestori delle località sopracitate per acquisire informazioni di tipo logistico. Gli studenti rappresentanti si impegnano a dare diffusione della notizia non appena si deciderà una data. All'escursione parteciperanno alcuni colleghi che hanno dato disponibilità.

Varie e sopravvenute urgenti

In assenza di altri argomenti di discussione, la Coordinatrice dichiara chiusa la seduta odierna alle ore 16.00.

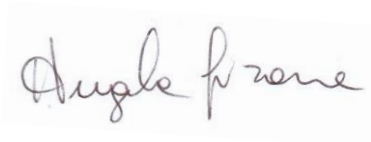
Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Tutti i dispositivi approvati si intendono immediatamente esecutivi.

Bari, 20.05.2024

Il Segretario Verbalizzante
Prof.ssa Angela Gironè

La Coordinatrice
F.to Prof.ssa Maria Marino



Allegato 1.

Oggetto: riscontro su superamento delle riserve e parere ANVUR al fine dell'estensione del periodo di accreditamento periodico della Sede e dei Corsi di Studio - CdS in *Scienza della Natura* - L32

Istruzioni per la redazione della scheda da parte del CdS

Per ogni *raccomandazione*:

- compilare (campo libero) il box denominato Autovalutazione - Descrizione delle azioni intraprese al fine del superamento della raccomandazione.

L'autovalutazione riporta, per le azioni concluse, una breve valutazione di efficacia sui risultati ottenuti. Riportare inoltre, in forma sintetica, azioni avviate ma non concluse con indicazione temporale, di previsione, per la loro chiusura.

Indicazioni e raccomandazioni per azioni di miglioramento da parte del CdS

Il CdS ha superato le criticità segnalate dalla CEV.

Rispetto al punto R 3.B.4 le criticità risultano parzialmente superate sebbene le azioni intraprese siano suscettibili di produrre risultati apprezzabili in tempi adeguati. Si raccomanda che il Nucleo stimoli il PQA a proseguire nell'azione di supporto al CdS al fine di operare in maniera sistematica in chiave di monitoraggio dello stato di avanzamento delle azioni di miglioramento avviate e dei risultati conseguiti.

Autovalutazione – Descrizione sintetica delle azioni intraprese dal CdS

Azione 1.

È stata istituita una Commissione di docenti appartenenti all'Interclasse (Verbale CISNA 22.10.2021) che, affiancando il referente ERASMUS di Dipartimento, continua ad incontrare e informare gli studenti delle diverse coorti sulle possibilità di internazionalizzazione. A partire dall'anno di istituzione i componenti della commissione organizzano incontri tra la seconda metà di ottobre e i primi di dicembre, per pubblicizzare i vari programmi di internazionalizzazione in cui UNIBA è coinvolta, con particolare attenzione al programma Erasmus + per le classi della triennale e Global thesis ed Erasmus Traineeship per le classi magistrali. Agli studenti vengono fornite le principali informazioni utili per sottoporre la domanda di candidatura e delle linee guida per l'espletamento del soggiorno all'estero. Gli studenti sono informati delle convenzioni in atto tra il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologia e Ambiente (DBBA) e le varie sedi universitarie all'estero più idonee per il corso di laurea. Con la collaborazione di tutti i docenti che svolgono attività didattica nel I semestre, gli studenti sono informati in aula della data di pubblicazione del bando (verbale GISNA 18.12.2023). Anche i rappresentanti degli studenti sono chiamati dalla Coordinatrice a collaborare nella diffusione delle informazioni attraverso i loro canali social e i bandi Erasmus vengono opportunamente postati sul sito del Dipartimento oltre che da info@ di Ateneo.

Il feedback ottenuto dagli incontri organizzati dalla commissione è che molti studenti iniziano a pensare per la prima volta ai programmi di internazionalizzazione, quali concrete opportunità presenti in UNIBA, solo dopo questi incontri. Per coloro che avevano maturato un interesse per questi programmi, l'acquisizione e gli scambi di opinioni sui vari processi di applicazione della domanda rappresentano un valido supporto (Rapporto del Riesame Ciclico 2023). Consultando le graduatorie Erasmus del Dipartimento di appartenenza del CdS, dal 2021 ad oggi, si osserva un incremento del numero di studenti che presentano domanda e che sono inseriti in queste graduatorie (<https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/>). Un riscontro positivo alle azioni

intraprese è dato dagli indicatori relativi all'internazionalizzazione della SMA 2023 della L-32 che mostrano tutti andamenti più che positivi e superiori alla media di Ateneo e degli altri Atenei non telematici (indici iC10-iC12).

L'azione 1 continuerà nei prossimi anni in quanto si ritiene sia necessario informare puntualmente gli studenti, considerati i risultati positivi ottenuti finora.

Azione 2.

Il CdS ha maturato una visione più ampia dell'esperienza all'estero degli studenti, intesa innanzitutto come un accrescimento culturale. Questa aumentata consapevolezza ha portato la Giunta di Interclasse, sollecitata anche dal Nucleo di Valutazione, a favorire il più possibile il riconoscimento dei CFU acquisiti all'estero senza tentare di trovare una totale equipollenza, purché in coerenza con i saperi utili alla formazione degli studenti in ambito naturalistico (es.: Verbale Giunta 17.06.2022).

L'azione 2 continuerà nei prossimi anni al fine di incoraggiare la mobilità internazionale.

Azione 3.

Il CdS ha discusso in Consiglio e negli organi dell'Interclasse la problematica dell'internazionalizzazione e ha sollecitato tutti i docenti del CdS a favorire ulteriori accordi con sedi universitarie estere per fornire agli studenti maggiori possibilità di scelta (es. verbale CISNA 11.10.2023. punto 6). Inoltre, il CdS si prende carico di sollecitare il DBBA al fine di supportare questa azione.

L'azione 3 richiede impegno continuo e sarà monitorata dagli organi del CdS.

Azione 4.

Il CdS si è impegnato da anni a produrre e migliorare i syllabi in inglese di tutti gli insegnamenti, per favorire l'interesse di studenti stranieri alla didattica erogata. Per l'AA 2023-2024, 5 studenti Erasmus hanno acquisito CFU presso i nostri CdS e 4 studenti stranieri risultano iscritti. Il CdS auspica un ulteriore miglioramento di questi dati.

Nonostante questi risultati positivi, un elemento di riflessione scaturisce dagli incontri tra i referenti dell'Interclasse con gli studenti sia triennialisti sia magistrali: occorrerebbero maggiori finanziamenti perché il premio Erasmus non risulta sufficiente per poter sostenere le spese di soggiorno all'estero, soprattutto in relazione all'aumento del costo della vita, dei mezzi di trasporto e degli alloggi. Questo aspetto, già evidenziato in una riunione Teams del 13.05.2022 con la Coordinatrice, i referenti del Nucleo di Valutazione e del DBBA e due studenti outgoing (verbale CISNA 17.05.2022), limita moltissimo l'entusiasmo e la volontà degli studenti di portare a termine un'esperienza di studio all'estero, che richiede inevitabilmente un supporto finanziario da cercare in seno alle famiglie. Inoltre, la tempistica ed il ritardo dell'erogazione della borsa Erasmus rappresentano un ulteriore deterrente per gli studenti. Questa problematica a volte scoraggia gli studenti a partire, anche dopo essere stati selezionati per l'Erasmus, come indicato da essi stessi nella riunione del 13.05.2022. Al momento i finanziamenti destinati per ogni singolo studente non sembrano aver subito alcun incremento, come si evince dagli ultimi due bandi. In seguito alle azioni intraprese dal CdS e all'audizione con la Coordinatrice del 13.05.2022, il NdV ha espresso parere positivo circa la loro adeguatezza (vedi scheda monitoraggio criticità CdS Scienze della Natura - Prot. n. 137966 – III/11, Bari, 09.06.2022).

Documenti essenziali a supporto dell'autovalutazione:

- **Verbale CISNA del 22.10.2021, punto 4**
<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/biologia/atti%20amministrativi/cisna/anno-2021/anno-2021-verbali-del-consiglio-interclasse-in-scienze-della-natura-e-dellambiente>
- **Verbale CISNA 11.10.2023, punto 6**

- <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dbba/dipartimento/assicurazione-della-qualita/organizzazione-e-qualita/organizzazione-e-qualita-corsi-di-laurea-in-scienze-della-natura-l-32-lm-60-lm-75-1/verbali-del-consiglio>
- **Verbale GISNA 18.12.2023, prima comunicazione**
<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dbba/dipartimento/assicurazione-della-qualita/organizzazione-e-qualita/organizzazione-e-qualita-corsi-di-laurea-in-scienze-della-natura-l-32-lm-60-lm-75-1/verbali-della-giunta-e-del-gdr>
- **Verbale CISNA 17.05.2022**
<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dbba/dipartimento/assicurazione-della-qualita/organizzazione-e-qualita/organizzazione-e-qualita-corsi-di-laurea-in-scienze-della-natura-l-32-lm-60-lm-75-1/verbali-del-consiglio>
- **SMA 2023**
- <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dbba/dipartimento/assicurazione-della-qualita/organizzazione-e-qualita/organizzazione-e-qualita-corsi-di-laurea-in-scienze-della-natura-l-32-lm-60-lm-75-1/assicurazione-di-qualita-e-gruppi-di-riesame/sma/sma-sn>
- **Rapporto del Riesame Ciclico 2023**
<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dbba/dipartimento/assicurazione-della-qualita/organizzazione-e-qualita/organizzazione-e-qualita-corsi-di-laurea-in-scienze-della-natura-l-32-lm-60-lm-75-1/assicurazione-di-qualita-e-gruppi-di-riesame/riesame-ciclico-sn/rrc-sn>
- **Verbale Giunta 17.06.2022** (punto B di pratiche studenti)
<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dbba/dipartimento/assicurazione-della-qualita/organizzazione-e-qualita/organizzazione-e-qualita-corsi-di-laurea-in-scienze-della-natura-l-32-lm-60-lm-75-1/verbali-del-consiglio>
- **Link sito web per i syllabi in inglese** (<https://www.uniba.it/it/corsi/scienze-natura/studiare/piano-di-studi/piano-di-studi-2023-24-1>)
- **Link sito di Ateneo assegnazione borse Erasmus**
<https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/>

Esito del Monitoraggio e Valutazione del Nucleo di Valutazione

(a cura del Nucleo di Valutazione)